2025年5月23付

2026年度

上智大学　入学試験要項

外国人入学試験

【2026年4月　1年次入学者対象】

■大学全体のアドミッション・ポリシー

本学は、カトリシズムの精神を基盤に、次の4つを柱とする人材養成を教育の目標としており、それらを高めたいと望む学生を受け入れます。

1. キリスト教ヒューマニズム精神の涵養

本学の建学の理念であるキリスト教ヒューマニズムに触れてこれを理解すること、他者や社会に奉仕する中で自己の人格を陶冶すること、真理の探究と真の自由を得るために自らを高めること。

2. 他者に仕えるリーダーシップの涵養

他者のために、他者とともに生きる精神−"For Others, With Others"−を育むこと、社会から受ける恩恵を自覚し、それにともなう責任感を抱くこと、リーダーシップに必要な基礎能力を培うこと。

3. グローバル・コンピテンシーの養成

グローバル・イシューへの関心を抱くこと、複数の言語でコミュニケーションできること、さまざまな文化の違いを理解し、その違いを肯定的に受け止め、それらのかけ橋となれること。

4. 幅広い教養と専門分野の知識・能力の修得

幅広い教養やコミュニケーション能力など社会人としての基礎能力、専攻する学問分野における専門的知識・能力を修得すること。

上記を学力の3要素に対比させると、1.・2.に関連して、「主体性・対話性・協働性」を高めていこうとする人、3.に関連して、「思考力・判断力・表現力」を深めていこうとする人、4.に関連して、「知識・教養・技能」の獲得を目指そうとする人を本学は求めています。

■制度趣旨

諸外国固有の教育制度下で培われた教養・知識など、さまざまな資質・能力を評価し、グローバルキャンパスの創成と留学生教育のために、より適合した形の選抜を行うことを目的としています。

※英語による学位取得プログラム：国際教養学部、SPSF（Sophia Program for Sustainable Futures）、理工学部英語コースは入試制度が異なります。それぞれの募集要項を参照してください。

目　次

Ⅰ. 出願 ・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・ 4
1. 募集学部・学科
2. 募集年次・人員
3. 出願資格・要件
4. 受験上の配慮について
5. 出願書類
6. 入学検定料
7. 出願期間と出願手順（重要）
8. 受験票

Ⅱ. 試験 ・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・ 11
1. 選考方法
2. 試験日程
3. 学科試問内容
4. 試験場
5. 受験上の注意

Ⅲ. 合格発表 ・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・ 16

Ⅳ. 入学手続 ・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・ 17
1. 入学手続締切日
2. 入学手続に必要な書類
3. 入学手続に必要な費用

Ⅴ. その他 ・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・ 19
1. 大規模災害に被災された本学入学志願者に対する特別措置について
2. 奨学金・経済支援
3. 住まいについて
4. 日本入国前の結核検査について
※フィリピン、ベトナム、中国、インドネシア、ネパール、ミャンマー国籍の方は必ずご確認ください。

巻末
・出願書類チェックリスト

＜入試日程＞

<table>
<tr><th></th><th colspan="2">一段階方式</th><th>二段階方式</th></tr>
<tr><td>募集学科</td><td colspan="2">神学部
　神学科
文学部
　史学科、国文学科、英文学科、ドイツ文学科、
　フランス文学科
総合人間科学部
　教育学科、心理学科、社会学科、看護学科
外国語学部
　英語学科、ドイツ語学科、フランス語学科、
　イスパニア語学科、ロシア語学科、
　ポルトガル語学科
総合グローバル学部
　総合グローバル学科
理工学部
　物質生命理工学科、機能創造理工学科、
　情報理工学科</td><td>文学部
　哲学科、新聞学科
総合人間科学部
　社会福祉学科
法学部
　法律学科、国際関係法学科、地球環境法学科
経済学部
　経済学科、経営学科</td></tr>
<tr><td>Web出願期間</td><td colspan="3">2025年7月23日（水）10:00～8月5日（火） 23:59</td></tr>
<tr><td>出願書類提出期限</td><td colspan="3">2025年8月6日（水）（当日消印有効）</td></tr>
<tr><td>受験票公開日</td><td colspan="3">2025年9月16日（火）10:00～</td></tr>
<tr><td>試験日</td><td colspan="2" rowspan="2">2025年9月20日（土）
学科試問・面接</td><td>2025年9月20日（土）
第一次試験（学科試問）</td></tr>
<tr><td>2025年9月27日（土）
第二次試験（面接）</td></tr>
<tr><td>合格発表</td><td colspan="2" rowspan="2">2025年10月9日（木）</td><td>2025年9月25日（木）
第一次試験（学科試問）</td></tr>
<tr><td>2025年10月9日（木）
第二次試験（面接）</td></tr>
<tr><td>入学手続締切日</td><td colspan="3">2025年10月23日（木）</td></tr>
</table>

問い合わせ先　:上智大学　学事局　入学センター
〒102-8554 東京都千代田区紀尾井町7番1号　 TEL 03(3238)3167
取扱時間 平日10:00～11:30、12:30～16:00（土・日・祝日休業）
https://adm.sophia.ac.jp/jpn/

＜出願の流れ＞

① 事前準備

□出願書類の準備
□メールアドレスの準備（表下の＜メールアドレスの準備＞を必ず確認してください）
□顔写真データの準備
□パソコン環境の準備
□印刷環境（プリンター等）の準備

② マイページの作成（Web 出願システム上での操作） ／ 2025/7/23（水）10:00 ～

□メールアドレスの登録
□顔写真の登録
□個人情報の登録

③ 出願情報の入力（Web 出願システム上での操作） ／ 2025/7/23（水）10:00 ～ 8/5（火）23:59 まで

□出願学科等の登録

④ 入学検定料の納入（Web 出願システム上での操作） ／ 2025/7/23（水）10:00 ～ 8/5（火）23:59 まで

□入学検定料の納入
※この段階では出願はまだ完了していません。
※入学検定料支払い後は、志願票や志望理由書、志望学科等の登録情報の変更が一切できなくなります。

⑤ 出願書類を郵送する ／ 2025/8/6（水）消印有効

□志願票の印刷（Web 出願システム上での操作）
□その他の出願書類・封筒の準備
□郵送する （日本国内在住者は、簡易書留・速達、海外在住者は、EMS 等の追跡可能な国際宅配便）
※出願書類に不備があるものは受け付けません。 内容をよくご確認ください。
※ご本人からの申告による出願書類の差し替えは認められません。

上記①～⑤を行うと、出願手続完了

⑥ 受験票の取得（Web 出願システム上での操作） ／ 2025/9/16（火）10:00 公開予定

□Web 出願システムから取得して印刷
※受験票は郵送されません。
※入試当日は、必ず印刷した受験票を持参してください。

＜メールアドレスの準備＞

・メールアドレスは、Web 出願システムのマイページログイン ID として使用します。
・Web 出願システムに登録するメールアドレスは、登録後に変更することはできません。
・大学から出願に関してのお知らせや問い合わせメールを送ります。必ず入学時（2026 年 4 月）以降まで使用が可能で、メールの受信状況を日常的に確認できるメールアドレスを準備してください。
・ドメイン指定受信している場合は、@sophia.ac.jp、@52school.com、@keiadvanced.jp のメールを必ず受信できるように設定してください。

※出願書類に不備等があった場合、電話やメールにて問い合わせします。所定の期日までに必要な対応を行わないと、出願不受理になることもありますのでご注意ください。また、出願書類が不備なく受理されたことは、受験票の取得をもってお知らせいたします。出願書類受理に関する個別のお問い合わせには対応しかねますのでご了承ください。

Web 出願システム利用にあたって、下記動作環境を推奨します。

ブラウザとバージョン	Windows	Google Chrome、Microsoft Edge
	Mac	Safari、Google Chrome
ブラウザの設定	JavaScript を有効にする、Cookie を有効にする	
PDF ファイルの閲覧	Adobe Acrobat Reader DC	

Ⅰ．出願

1．募集学部・学科

学部	学科
神学部	神学科
文学部	哲学科、史学科、国文学科、英文学科、ドイツ文学科、フランス文学科、新聞学科
総合人間科学部	教育学科、心理学科、社会学科、社会福祉学科、看護学科
法学部	法律学科、国際関係法学科、地球環境法学科
経済学部	経済学科、経営学科
外国語学部	英語学科、ドイツ語学科、フランス語学科、イスパニア語学科、ロシア語学科、ポルトガル語学科
総合グローバル学部	総合グローバル学科
理工学部	物質生命理工学科、機能創造理工学科、情報理工学科

※1学科にのみ、出願できます。

※同日に行われる国際バカロレア（IB）入学試験第1期募集との併願（同一学科併願、別学科併願ともに可）が可能です。ただし、海外就学経験者（帰国生）入学試験との併願はできません。

・文学部の英文学科、ドイツ文学科、フランス文学科および外国語学部（全学科）では、それぞれの学科の専門言語を母語としている者（native speaker）の受験は認められません。

・国際教養学部・SPSF・理工学部英語コースは入試制度が異なります。募集要項は本学Webサイトからご確認ください。

2．募集年次・人員

第1年次募集　各学科とも若干名

3．出願資格・要件

出願者は次の①～⑤のすべての要件を満たしている必要があります。

① 外国人（日本国籍を有しない者）で、国内外を問わず 12 年以上の学校教育課程を修めた者（2026 年 3 月までに修了見込みを含む）。日本国内の外国系高等学校出身者は、P. 6 の「入学資格審査の申請について」を必ず参照のこと。

② 日本の教育制度に基づく中学校・高等学校の在籍期間が通算 4 年未満であること。

③ 社会福祉学科では、中国国内の高等学校（インターナショナルスクールを除く）を卒業した者については、普通高等学校招生全国統一考試（高考）の成績を証明する書類の提出を必須とする。

④ 「日本留学試験（EJU）」を受験済みの者**（2025 年 6 月および 2024 年 6 月・11 月実施の試験が有効）**で、学部学科により必要な受験科目、出願基準スコアを満たす者（P.5 参照）。なお、複数回のスコアを組み合わせることはできません。また、受験の言語は日本語・英語を問いません。

⑤ 各学科の指定する外国語検定試験のいずれかの出願基準を満たす者（P. 5 参照）。
※「指定なし」の学科は提出する必要はありません。

＜2026年度外国人入学試験　出願資格・要件④および⑤の基準詳細＞

学部	学科	日本留学試験(EJU)	外国語検定試験の基準(いずれか1つ)																
		必要な受験科目および点数	英検	TOEFL® iBT	TOEIC® L&R およびTOEIC® S&W	国連英検	IELTS	TEAP	TEAP CBT*	GTEC	ケンブリッジ英検	独検	Goethe-Institutのドイツ語検定試験	オーストリア政府公認ドイツ語能力検定試験(ösd)	仏検	DELF・DALF	TCF	その他
神	神	日本語[300点以上]、総合科目、数学コース1またはコース2	指定なし																
文	哲	日本語[340点以上]、総合科目、数学コース1またはコース2	指定なし																
	史		指定なし																
	国文		指定なし																
	英文		準1級	72	LR785&SW310	B級	5.5	330(各70)	590	1180	162	*	*	*	*	*	*	*
	ドイツ文	日本語[320点以上]、総合科目、数学コース1またはコース2	指定なし																
	フランス文		指定なし																
	新聞	日本語[340点以上]、総合科目、数学コース1またはコース2	指定なし																
総合人間科学	教育	日本語[300点以上]、総合科目、数学コース1またはコース2	指定なし																
	心理		2級	42	LR550&SW240	C級	4.0	220(各50)	325	930	142	*	*	*	*	*	*	*
	社会	日本語[320点以上]、総合科目、数学コース1またはコース2	2級	42	LR550&SW240	C級	4.0	220(各50)	325	930	142	*	*	*	*	*	*	*
	社会福祉		指定なし																
	看護	日本語[340点以上]、数学コース1またはコース2、化学、生物	指定なし																
法	法律	日本語[340点以上]、総合科目、数学コース1またはコース2	指定なし																
	国際関係法		指定なし																
	地球環境法		指定なし																
経済	経済	日本語[320点以上]、総合科目、数学コース1またはコース2	指定なし																
	経営		2級A	55	LR650&SW250	B級	4.5	270(各65)	445	1050	147	準1級	B1	B1	2級	DELF B1	TCF B1	*
外国語	英語	日本語[320点以上]、総合科目、数学コース1またはコース2	準1級	72	LR785&SW310	B級	5.5	330(各70)	590	1180	162	*	*	*	*	*	*	GCE Aレベル2科目
	ドイツ語		2級	42	LR550&SW240	C級	4.0	220(各50)	325	930	142	準1級	B1	B1	*	*	*	*
	フランス語		2級	42	LR550&SW240	C級	4.0	220(各50)	325	930	142	*	*	*	2級	DELF B1	TCF B1	*
	イスパニア語		2級	42	LR550&SW240	C級	4.0	220(各50)	325	930	142	*	*	*	*	*	*	*
	ロシア語		2級	42	LR550&SW240	C級	4.0	220(各50)	325	930	142	*	*	*	*	*	*	*
	ポルトガル語		2級	42	LR550&SW240	C級	4.0	220(各50)	325	930	142	*	*	*	*	*	*	*
総合グローバル	総合グローバル	日本語[320点以上]、総合科目、数学コース1またはコース2	2級	42	LR550&SW240	C級	4.0	220(各50)	325	930	142	*	*	*	*	*	*	*
理工	物質生命理工	日本語[330点以上]、数学コース2[120点以上]、理科(物理、化学、生物のうち2科目)[120点以上]	2級	42	LR550&SW240	C級	4.0	220(各50)	325	930	142	*	*	*	*	*	*	*
	機能創造理工		2級	42	LR550&SW240	C級	4.0	220(各50)	325	930	142	*	*	*	*	*	*	*
	情報理工	日本語[340点以上]、数学コース2[140点以上]、理科(物理、化学、生物のうち2科目)[140点以上]	2級	42	LR550&SW240	C級	4.0	220(各50)	325	930	142	*	*	*	*	*	*	*

＊TEAP CBT(コンピュータベースの試験)は2024年度で終了しましたが、2024年度取得スコアは2026年度入試で利用可能です。

※日本留学試験では、[ ]内の点数を満たしていることが必要。点数の記載がない科目については受験していれば出願可とする。なお、日本語の点数は「読解、聴解・聴読解」(400点満点)のみの点数で「記述」の点数は含まない。日本留学試験(EJU)の成績確認書を印刷したもの(1回分のみ)を添付すること。

※外国語検定試験については、上記のスコア／級以上をいずれか1つ満たしていることが必要。出願書類提出時にスコア／合格証明書の原本、もしくは、本学アドミッションズオフィスや在籍高等学校、日本語学校にて原本証明済みのコピーを添付すること。

※「指定なし」は外国語検定試験基準を設けていない学科、「＊」はその外国語検定試験の利用不可を示す。

※各外国語外部検定試験の有効期間や注意事項については、p.06「2026年度入試における外国語外部検定試験の有効期間・注意事項」を参照すること。

＜各外国語検定試験結果の有効期間・注意事項＞

外国語外部検定試験名	有効期間	注意事項
実用英語技能検定	2016年度第1回以降に受験・合格したもの	＊英検®は、従来型英検、英検CBT、英検S-CBT、英検S-Interviewが利用可。
TEAP	2024年度、2025年度に受験したもの	—
TEAP CBT	2024年度に受験したもの	＊TEAP CBTは、2024年度で実施終了。
TOEFL® iBT	出願書類提出期日から遡って2年以内に受験したもの	＊TOEFL®は、会場受験型のiBTのみ有効（自宅受験型のHome Editionは利用不可）。 利用可能スコアは1回のTest Date scoresのみとし、My Best ™ scores での出願は不可。 ＊ITP、Essentialsは利用不可。
TOEIC® L&R+TOEIC® S&W		＊有効期間内にそれぞれ受験したTOEIC® L&RとTOEIC® S&Wの合計スコアでの出願とする。 ＊IP（Institutional Program）は利用不可。
IELTS		＊IELTSは、Academic Moduleのみとし、会場受験型のペーパー版や会場受験型のコンピューター版のみ有効（自宅受験型のオンライン版 IELTS Onlineや、IELTS Indicatorは利用不可）。 ＊会場受験型のコンピューター版で実施されているIELTS One Skill Retakeは利用可。
GTEC		＊GTECは、検定版（4技能）のオフィシャルスコア、または、CBTタイプのオフィシャルスコアのみ有効（アセスメント版は利用不可）。
TCF（フランス語）		＊TCFは、検定試験結果を証明する書類とともに、口頭表現および文書作成の補足試験の試験結果の提出が必要。
国際連合公用語英語検定試験	過去に受験したものすべて	—
ケンブリッジ英語検定（リンガスキルを含む）		＊ペーパー版（ケンブリッジ英検）、コンピューター版（リンガスキル）ともに会場受験型のみ有効とし、自宅受験型のリンガスキルは利用不可。 ＊Cambridge Englishスケール・スコアを利用。
ドイツ語・フランス語の TCF 以外の各検定試験		—

＊いずれの外国語外部検定試験も4技能必須とします。
＊2026年度入試より、有効期間内の同一試験を複数回受験した場合の、技能別ハイスコアの組み合わせは不可とします。
ただし、英検は、2次試験が不合格で再度受験した場合に限り、1次試験と2次試験の実施回が異なる場合も利用可とします。また、その際は2次試験の実施回が有効期間内であれば利用可能です。

※英検 2 級 A とは

英検 2 級に合格し、4 技能合計 CSE スコアが 2150 点以上の方に与えられる資格です。

※出願資格が、英検 2 級 A となっている場合、「2 級 A」「準 1 級（合格）」「1 級（合格）」のいずれでも要件を満たします。

【注意事項】

2 級 A の基準となる CSE スコア 2150 点は、毎回固定です。

CSE スコアが 2150 点以上であっても、2 次試験不合格の場合は、2 級 A は認定されません。

CSE スコアが 2150 点以上であっても、準 1 級など 2 級以外の級で受験して不合格の場合は、2 級 A は認定されません。

入学資格審査の申請について

文部科学省に認可されていない日本国内の外国系高等学校の課程を卒業（見込み）の者で、2026年4月1日現在で満18歳に達する者は、出願にあたって個別の入学資格審査が必要です。ただし、下記URLの一覧に記載されている高等学校の場合、入学資格審査は不要です。

http://www.mext.go.jp/a_menu/koutou/shikaku/07111314/003.htm

1．申請期日： **2025年7月11日（金）消印有効**

2．申請書類

（1）入学資格審査申請書　※本学所定用紙は、下記URLよりダウンロードしてください。
https://adm.sophia.ac.jp/jpn/gakubu_tokubetsu_ad/gaikokujin/outline_autholization/

（2）当該教育施設の成績証明書

（3）卒業証明書または卒業見込証明書

（4）当該教育施設の概要（学校案内等）

（5）当該教育施設の規則（教科目、授業時間数および卒業要件の記されているもの）

※ただし、過去に同じ教育施設の在籍者から申請がある場合は、（4）（5）については提出する必要はありません。

3．審査方法

申請者の当該教育施設が高等学校の教育内容と同程度と認められ、かつ申請者が必要単位を修得している（修得見込みである）かについて、本学が審査します。

4．審査結果の通知：　申請書類一式が到着してから約2週間程度で審査結果を文書で通知します。

4. 受験上の配慮について

申請締切日： 2025年7月4日（金）までに本学入学センター必着

本学の入学試験においては、視覚障害、聴覚障害、肢体不自由、病弱など、身体等に障害のある志願者に対し、審査の上、障害の種類・程度に応じた措置を行います。希望する志願者は、上記申請締切日までに「受験上の配慮申請書」に必要事項を記入し、本学「入学センター受験上の配慮部門」宛に申請してください。

また、本学が必要と認めた場合には、受験上・修学上の配慮について、事前に志願者と面談等を行います。本学への出願は、面談等の結果、受験上および修学上の配慮について志願者が了承された後になります。

詳細は本学Webサイトhttps://adm.sophia.ac.jp/jpn/exam_support/ をご確認ください。

5. 出願書類

出願書類は、すべて**原本（オリジナル）**での提出を原則とします。

※事情により原本を提出できない場合には、発行機関・団体へ原本の再発行を依頼してください。再発行ができない場合に限り、出身学校（日本語学校含む）による原本証明済みのコピーを提出することも可能です。本学アドミッションズオフィスでも、原本をお持ちになれば、原本証明を行います。

① 志願票・志望理由書	**※全員提出**
Web出願システム（https://www.guide.52school.com/guidance/net-sophia-parallel/）にログインして、必要事項と、日本語による志望理由書（800字程度）を入力し、入学検定料の支払い後、印刷してください。	
② 写真（Web出願システムでアップロード）	**※全員提出**
正面向き、上半身、無帽、無背景、目元輪郭を隠していないもので、出願前3ヵ月以内に撮影したもの。カラーのみ。 **美白モード等でトーンを変えたものや、顔や目の大きさ、あご、背景等を加工処理した写真は受付できません。** 提出された写真と本人とを試験室で照合します。また、入学後も本人との照合に使用することがあります。 なお、入学後に学生証等で使用する写真は、入学手続の際に別途登録していただきます。	
③ 大学入学資格を証明する書類	**※全員提出**
次のうち、いずれかの書類の**原本**を提出してください。書類が日本語・英語以外の場合は9ページをご覧ください。 （1）12年（ないしそれ以上）の学校教育課程を修了した者は、最終出身高等学校の卒業証書のコピー（当該出身学校または本学アドミッションズオフィスで原本の証明印を押したもの）、または卒業証明書 （2）12年（ないしそれ以上）の学校教育課程を修了見込みの者は、卒業見込証明書または修了見込証明書 ※日本の高等学校を卒業見込みの場合は、下記④−（1）の調査書で代えることができます。 （3）大学入学資格検定または高等学校卒業程度認定試験に合格した者は、合格成績証明書 （4）教育制度上、学校教育課程12年（ないしそれ以上）を修了しても、卒業証書、卒業証明書に該当するものがなく、国家試験等の統一試験またはこれに準ずる試験の合格が大学入学資格と中等教育の卒業要件を兼ねる試験制度のある地域の出身者は、その試験の成績評価証明書 （5）上記（4）に該当する地域でありながら、国家試験等の統一試験またはこれに準ずる試験を受験しなかった者、または合格しなかった者は、学校教育課程12年（ないしそれ以上）を修了した内容を示す出身高等学校発行の証明書	
④ 高等学校在学期間（3年間すべて）の学業成績証明書	**※全員提出**
下記の書類の**原本**を提出してください。書類が日本語・英語以外の場合は9ページをご覧ください。 （1）日本の高等学校に在学していた者または在学中の者は、高等学校の発行する調査書 ※原則として、調査書には高等学校3年間分の成績が記載されている必要があります。一部の学年または学期が空欄になる場合には、必ずその理由を備考欄等に記載してください。 ※調査書が発行されない場合は学業成績証明書 （2）外国の高等学校に在学していた者または在学中の者は、高等学校の発行する学業成績証明書 **※日本と外国の高等学校に在学した場合、必ずそれぞれの証明書を提出してください。** ※イギリス系の高等学校で学業成績証明書が発行されない場合は、学年が記載された学期ごとのスクールレポート （3）「飛び級」、「繰り上げ卒業」のある者は、それを証明する出身学校発行の書類	

⑤ 日本の教育制度に基づく高等学校に在籍したことのある者は、中学校の在籍期間（3年間すべて）の証明書 **※該当者のみ**

出身中学校の発行する在籍期間の証明書または成績証明書で、入学（転入学）年月日および卒業（転出）年月日が明記されている書類の原本を提出してください。書類が日本語・英語以外の場合は9ページをご覧ください。
※日本の高等学校に在籍経験のある者は必ず提出してください。

⑥ パスポートのコピーまたは国籍記載の住民票のコピー **※全員提出**

パスポートは、氏名・国籍・パスポートNo.・発行年月日記載部分をA4サイズの用紙にコピーしてください。
住民票を提出する場合は、個人番号（マイナンバー）を記載していないものを提出してください。

⑦ 日本留学試験（EJU）の成績確認書（「成績確認専用のページ」のマイページから印刷したものを1回分のみ提出） **※全員提出**

※氏名、生年月日、受験番号、受験科目が分かるものを提出してください。
※必ず志望学科の出願要件（P.5）を満たす点数が確認できる書面を提出してください。
※複数回の受験結果は同封せず、1回分のみを提出してください。複数回のスコアを組み合わせることはできません。
※出願後の日本留学試験（EJU）の利用回の変更は一切認めません。

⑧ 推薦状 **※神学部の出願者のみ**

本学所定用紙は、本学Webサイトhttps://adm.sophia.ac.jp/jpn/gakubu_tokubetsu_ad/gaikokujin/からダウンロードしてください。
※神学部神学科はキリスト教を学問として、全般的・体系的に学びます。したがって、出願の前提として、志願者にはキリスト教信仰の初歩的知識を求めています。原則として教会・修道会関係者（場合によっては、学校長、学級担任等の学校関係者）の推薦状が必要です。

⑨ 出願要件となる外国語検定試験の成績を証明する公式スコアもしくは合格を証明する書類 **※英文学科、心理学科、社会学科、経営学科、外国語学部全学科、総合グローバル学科、理工学部全学科の志願者のみ**

志望学科への出願要件となる試験成績を証明する公式スコア、もしくは合格を証明する書類（原則として原本、あるいは原本証明済みのコピー）をいずれか1つのみ提出してください。
※実用英語技能検定（英検）の証明書をデジタル合格証明書あるいはデジタル英検CSEスコア証明書で提出する場合は、いずれかの画面コピー（証明書部分がA4用紙1枚にすべて映っている状態）をプリントアウトしたもの（原本証明不要）を出願書類に同封してください。「デジタル証明書ファイル」や「デジタル証明書共有キー」の提出は不要です。
※実用英語技能検定（英検）以外については、原本の提出が難しい場合に限り実施団体からの直送も受け付けます。直送した場合には、手配したことが確認できる書面（My Page画面や直送手配完了メールのコピーなど）をご提出ください。
※TOEFL iBT®直送のための上智大学のInstitution Codeは「**0819**」です。
※TOEIC®を利用する場合は、TOEIC® L&RとTOEIC® S&W両方のスコアが必要です。
TOEIC®直送のための申請コードは「**00031501**」です。
※IELTS直送のためのコードはありません。電子データの送信先に「Sophia University」を指定してください。

⑩ 普通高等学校招生全国統一考試（高考）の成績を証明する書類 **※中国国内の高等学校を卒業し、かつ社会福祉学科の志願者のみ**

書類は原本での提出を必須とします。
中国国内の高等学校（インターナショナルスクールを除く）を卒業し、かつ総合人間科学部社会福祉学科を受験する者は、必ず提出してください。

⑪ 出願書類チェックリスト（本学所定用紙／巻末） **※全員提出**

チェックリストを使い、全ての書類が揃っているかどうかを確認してください。また、記入済みのチェックリストを提出してください。

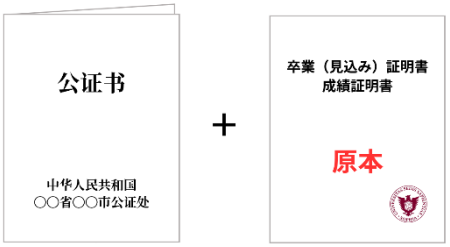
※上記の出願書類以外のものは同封しないでください。
※一度提出された書類はいかなる理由でも返還できません。
※ご本人からの申告による出願書類の差し替えは認められません。

◆ 書類が日本語・英語以外の場合の取り扱いについて

書類が日本語・英語以外の場合は、公的機関（大使館、中国においては公証処）、民間の翻訳会社、在籍している日本語学校による和訳または英訳が必要です。その場合は、必ず下記 3 点を提出してください。

（1）翻訳前の書類（日本語・英語以外）
（2）公的機関（大使館、中国においては公証処）、民間の翻訳会社、在籍している日本語学校で翻訳した書類（日本語・英語）
（3）翻訳された書類が原本と相違ないことを証明する書類（日本語・英語）

注意
中国の公証処で翻訳されている場合でも、
「公証書」に綴じられている書類がコピーの場合は、
原本として扱うことができません。
必ず、「翻訳前の書類（日本語・英語以外）」の原本も
同封してください。



◆ 卒業（見込み）証明書・学業成績証明書等の「原本」とは

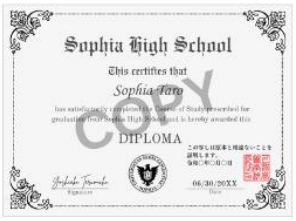
出身学校もしくは教育機関が発行した証明書で、学校印が押されたものを指します。学校印は書類が改ざんされていないことの証明となりますので、必ず書類の作成者（書類の発行機関）に押していただくよう、依頼してください。
※証明書のコピーや電子データを印刷したものは「原本」として扱うことができません。

原本が一部しかなく再取得が困難な場合は、当該出身学校や在籍している日本語学校、本学のアドミッションズ・オフィス（12 号館 1 階）で原本の証明印を押したものを提出してください。また、出身学校もしくは教育機関が電子データ以外での発行を行っていない場合は、その**学校・教育機関の公式アドレスから**下記のアドレスまで直送するよう依頼し、出願書類チェックリストにメールにて直送する手配をした旨を記載してください。

送付先アドレス：admission-u-co@sophia.ac.jp
メールの件名：外国人入試（出願者のアルファベット氏名）

（見本）原本

（見本）原本証明済コピー



◆ 外国語の検定試験結果の「原本」とは

外国語の検定試験結果の「原本」とは、試験の実施団体から郵送される紙の成績証明書・合格証明書を指します。
出願書類として提出された書類は、いかなる理由でも返還しませんので、原本が一部しかなく再取得が困難な場合は、出身学校や在籍している日本語学校、本学のアドミッションズ・オフィス（12 号館 1 階）で原本の証明印を押したものを提出してください。
※試験結果やスコアが確認できるインターネットの画面や PDF のデータを印刷したものは「原本」として扱うことができませんので、ご注意ください。
※TOEFL iBT®やIELTS、TOEICの結果については、実施団体から直送する提出方法も認めます。その場合、必ず試験結果のコピーも同封してください（コピーでの提出が認められるのは、直送の手配をしている場合のみです）。
※TOEFL iBT®直送のための上智大学のInstitution Codeは「0819」です。
※TOEIC®を利用する場合は、TOEIC® L&RとTOEIC® S&W両方のスコアが必要です。
TOEIC®直送のための申請コードは「00031501」です。
※IELTS直送のためのコードはありません。電子データの送信先に「Sophia University」を指定してください。

6. 入学検定料

35,000 円：

入学検定料は、下記のいずれかを選択し納入してください。詳細は、Web 出願システムガイダンスをご確認ください。

※入学検定料のほかに、WEB 出願システムのサービス利用料 1,100 円が必要です。

※下記①～④以外の納入方法は受け付けません。

①クレジットカード決済	VISA MasterCard JCB AMERICAN EXPRESS Diners Club International　志願者本人の名義でなくても構いません。
②コンビニエンスストア	セブンイレブン、ローソン、ミニストップ、ファミリーマート、セイコーマート、デイリーヤマザキが利用できます。
③ Pay-easy（ペイジー）	ゆうちょ銀行 ATM、銀行 ATM が利用できます。 志願者本人の名義でなくても構いません。
④ネットバンキング	主要メガバンクをはじめ、全国 1,000 行以上にて利用ができます。 ご利用には、ネットバンキングの利用契約が必要です。

※振込人名義は志願者本人でなくても構いません。

※コンビニエンスストアでの支払いの場合、入学検定料納入完了がマイページに反映されるまで 1 時間程度かかる場合があります。

※クレジットカード、ネットバンキングを選択した場合は、領収書が発行されません。領収書が必要な場合にはコンビニエンスストアを選択し、コンビニエンスストアが発行する領収書を利用してください。

※本システムの収納代行業務は、株式会社 KEI アドバンスを通じて株式会社ペイジェントが扱っています。

【入学検定料返還について】

以下の「1.入学検定料返還請求事由」のいずれかに該当し、かつ「2. 入学検定料返還請求願　申請期限」までに所定の申請を行った場合は、ご指定の方法で入学検定料を返還します（Web出願システム利用料は返還対象外）。

なお、返還には申請受理後1～2ヶ月程度の日数を要しますのであらかじめご了承ください。

1. 入学検定料返還請求事由

（1）入学検定料を納入したが、出願書類を郵送（提出）しなかった

（2）入学検定料を納入し出願書類を提出したが、出願が受理されなかった

【注意】・出願書類郵送後の本人都合による出願取り消しは認めません。

・受験票（あるいは受験番号）が発行済みの出願は対象外です。

2.入学検定料返還請求願　申請期限　※期日を過ぎた場合、検定料の返還は一切できません。

2025年 9月19日（金） 23:59（JST）

3. 入学検定料返還申請方法

◇日本国内の銀行口座等へ返還を希望する場合

下記URLから「入学検定料返還申請について(PDF)」をダウンロードし、記載の案内に従って申請期限までに手続きを行ってください。

https://adm.sophia.ac.jp/jpn/refund/

◇海外の銀行口座へ返還を希望する場合

①下記URLより、「入学検定料返還申請書（Word）」および「海外送金内容連絡シート（PDF）」をダウンロードしてください。

https://adm.sophia.ac.jp/jpn/refund/

②「入学検定料返還申請書」および「海外送金内容連絡シート（PDF）」を作成し、下記メールアドレス宛てに提出してください。

・入学検定料返還申請書：Wordファイルに入力したデータ、または手書き記入したものをスキャンしたデータを添付してください。

・海外送金内容連絡シート（PDF）：必ずPDFファイル上で入力したものをデータ添付してください（Adobe Acrobat Reader推奨）。

※必要事項の記入内容に情報の不足や誤りがあった場合、返還対応ができなくなりますのでご注意ください。

admapp-u-co@sophia.ac.jp

【件名】海外銀行口座宛て入学検定料返還申請

【本文】出願者氏名、出願した入試種別・学科名、Web出願システム受付番号（6桁）

7. 出願期間と出願手順（重要）

Web出願期間：2025年7月23日（水）10：00～2025年8月5日（火）23：59 （日本時間）
出願書類の提出期限：2025年8月6日（水）消印有効　**※ただし海外からの郵送の場合は、当日必着とします。**
出願は、Web 出願システムのガイダンスページから行ってください。
ガイダンスページ ： https://www.guide.52school.com/guidance/net-sophia-parallel/

8. 受験票

受験票は、マイページ「オンライン受験票」より、**2025年9月16日（火）10：00頃**から取得可能となります。
受験票は、印刷し、試験当日に持参してください。
受験票には試験室および集合場所は記載されていません。試験当日に学内に掲示します。

Ⅱ. 試験

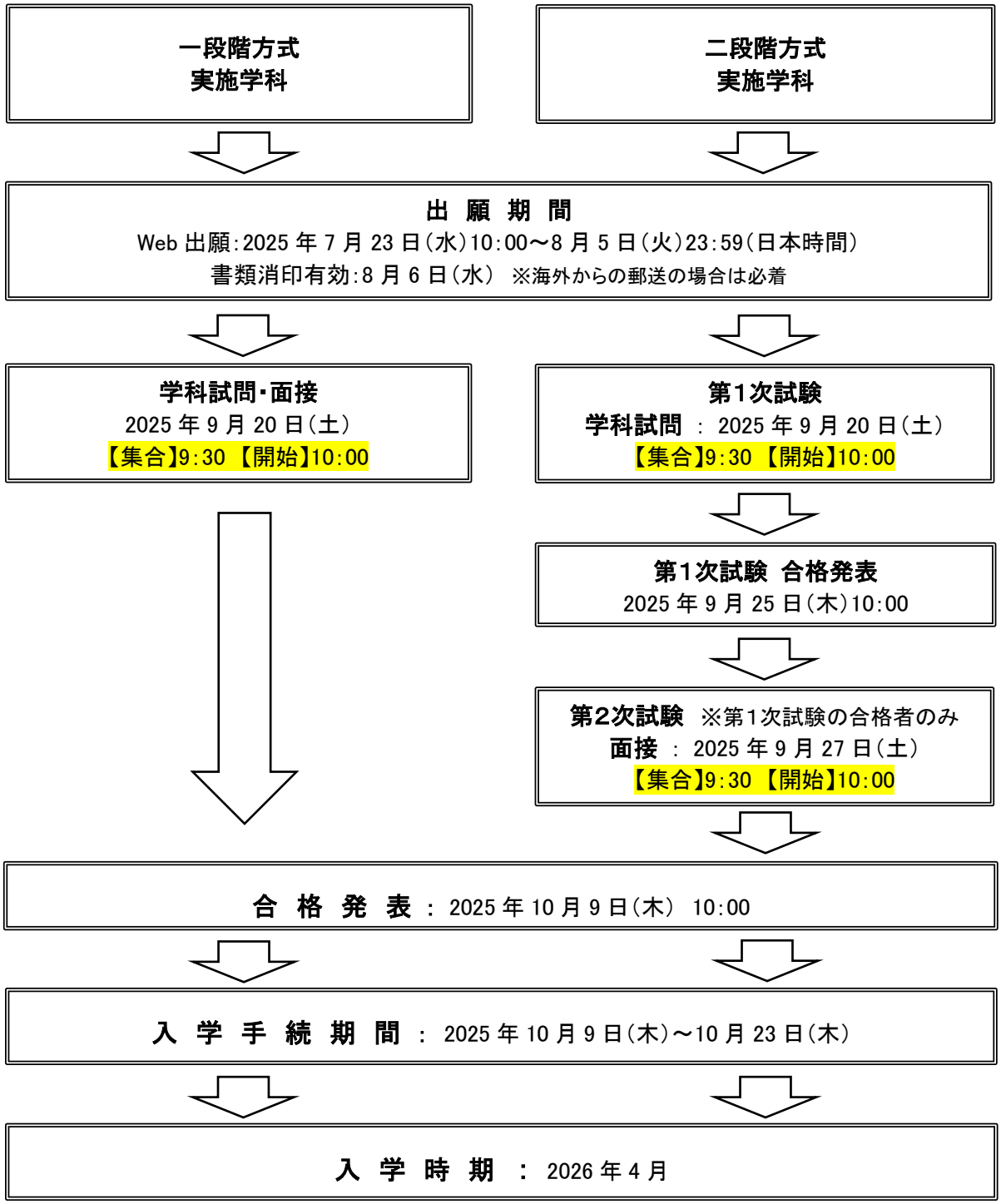
1. 選考方法

「学科試問（理工学部を除く）」、「面接」および「書類審査」によって総合的に判断し、合否判定を行います。なお、一段階方式により実施する学科と、二段階方式により実施する学科があります。

一段階方式 実施学部・学科	
神学部	神学科
文学部	史学科、国文学科、英文学科、ドイツ文学科、フランス文学科
総合人間科学部	教育学科、心理学科、社会学科、看護学科
外国語学部	英語学科、ドイツ語学科、フランス語学科、イスパニア語学科、ロシア語学科、ポルトガル語学科
総合グローバル学部	総合グローバル学科
理工学部	物質生命理工学科、機能創造理工学科、情報理工学科

二段階方式 実施学部・学科	
文学部	哲学科、新聞学科
総合人間科学部	社会福祉学科
法学部	法律学科、国際関係法学科、地球環境法学科
経済学部	経済学科、経営学科

2. 試験日程


一段階方式
実施学科
二段階方式
実施学科
出 願 期 間
Web 出願：2025 年 7 月 23 日（水）10：00～8 月 5 日（火）23：59（日本時間）
書類消印有効：8 月 6 日（水） ※海外からの郵送の場合は必着
学科試問・面接
2025 年 9 月 20 日（土）
【集合】9：30 【開始】10：00
第１次試験
学科試問 ： 2025 年 9 月 20 日（土）
【集合】9：30 【開始】10：00
第１次試験 合格発表
2025 年 9 月 25 日（木）10：00
第２次試験 ※第１次試験の合格者のみ
面接 ： 2025 年 9 月 27 日（土）
【集合】9：30 【開始】10：00
合 格 発 表 ： 2025 年 10 月 9 日（木） 10：00
入 学 手 続 期 間 ： 2025 年 10 月 9 日（木）～10 月 23 日（木）
入 学 時 期 ： 2026 年 4 月

3. 学科試問内容

学部	学科	学科試問の内容
神	神	外国語試験(英語、ドイツ語、フランス語、イスパニア語、イタリア語より1カ国語選択)（90分)、小論文(60分)
文	哲	哲学への関心および思考力・表現力を問う試問(60分)
	史	歴史学をめぐる試問(60分)
	国文 ※	古文・漢文を含む専門に関する筆記試験および小論文(90分)
	英文	英文和訳・和文英訳(60分)
	ドイツ文	小論文(与えられた日本語テキストをふまえて、自らの考えを論理的に展開・表現できるかをはかる)（90分)
	フランス文	英文または仏文和訳(60分)
	新聞	ジャーナリズムに関する基礎的学力試験(90分)
総合人間科学	教育	教育学の学修に必要な基礎学力の試験(90分)
	心理	課題文に関する論述試験(90分)
	社会	文章理解力、表現力、思考力についての試問(60分)
	社会福祉	社会および社会福祉に関する理解力と思考力を問う試験(90分)
	看護	小論文(60分)
法	法律	小論文(800字)―社会と法に関する基礎的学力試験(60分)
	国際関係法	小論文(800字)―国際関係に関する基礎的学力試験(60分)
	地球環境法	小論文(800字)―社会(環境問題を含む)と法に関する基礎的学力試験(60分)
経済	経済	数学[Algebra, Calculus（including sequences and complex numbers), Geometry（including 2, 3 dimensional vectors), Probability, Infinitesimal Calculus for Polynomials]（60分)、小論文(60分)
	経営	産業社会に関する基礎的学力試験(90分)
外国語	英語	英文解釈(30分)、リスニングコンプリヘンション(30分)、時事教養問題(英作文)（30分)
	ドイツ語	設問を含む小論文(90分)
	フランス語	小論文(1200字)（60分)
	イスパニア語	日本語の読解力と表現力(60分)
	ロシア語	ロシア・ソ連についての基礎的知識を問う設問を含む小論文(90分)
	ポルトガル語	小論文(60分)
総合グローバル	総合グローバル	小論文(800字)（90分)
理工	物質生命理工	学科試問は行わない
	機能創造理工	学科試問は行わない
	情報理工	学科試問は行わない

※国文学科志望者は、日本の高等学校国語教科書「現代の国語」および「言語文化」における古文・漢文の内容を事前に学んでいることが望ましい。

4. 試験場

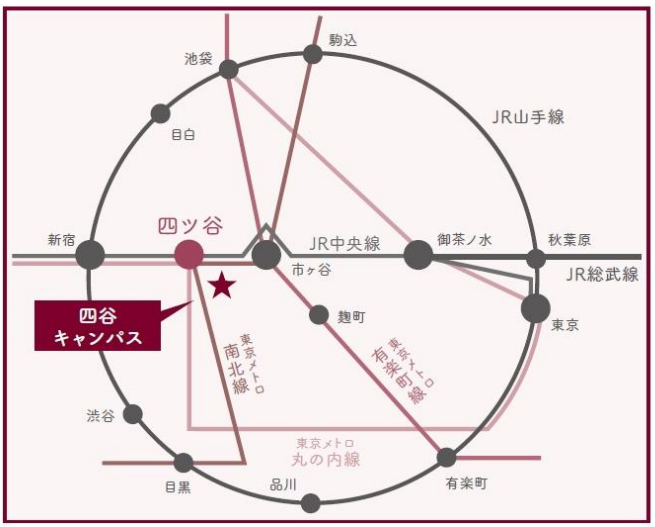
①試験は四谷キャンパスで実施します。試験室および集合場所は試験当日学内に掲示します。**北門より入構**してください。

②所在地は、東京都千代田区紀尾井町7番1号です。

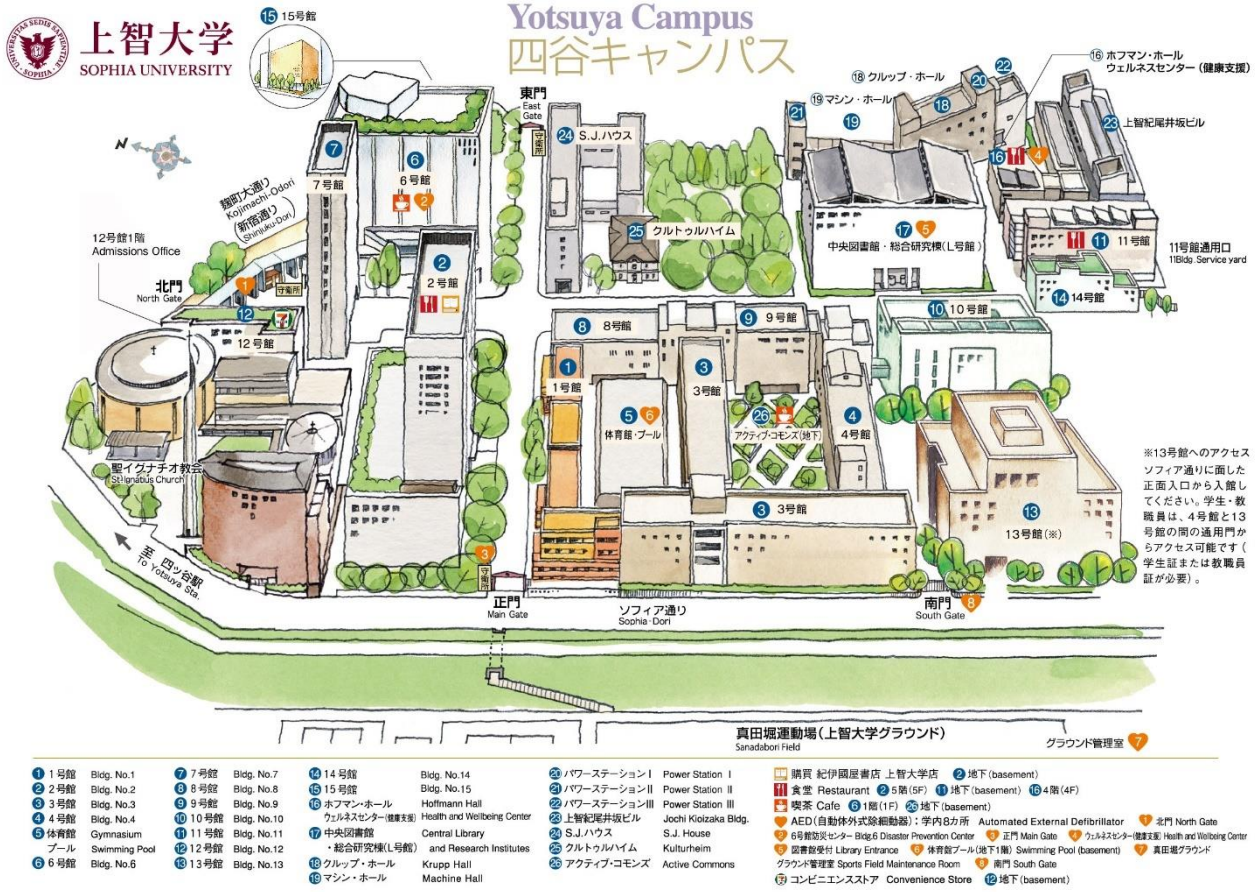
・JR中央線・総武線　四ツ谷駅（「赤坂口」または「麹町口」）下車、徒歩3分

・東京メトロ丸の内線・南北線　四ツ谷駅（1番出口）下車、徒歩3分

鉄道路線図



四谷キャンパス周辺図



1 1号館	Bldg. No.1	7 7号館	Bldg. No.7	14 14号館	Bldg. No.14	24 パワーステーションⅠ	Power Station Ⅰ
2 2号館	Bldg. No.2	8 8号館	Bldg. No.8	15 15号館	Bldg. No.15	21 パワーステーションⅡ	Power Station Ⅱ
3 3号館	Bldg. No.3	9 9号館	Bldg. No.9	16 ホフマン・ホール ウェルネスセンター（健康支援）	Hoffmann Hall Health and Wellbeing Center	22 パワーステーションⅢ	Power Station Ⅲ
4 4号館	Bldg. No.4	10 10号館	Bldg. No.10	17 中央図書館 ・総合研究棟（L号館）	Central Library and Research Institutes	23 上智紀尾井坂ビル	Jochi Kioizaka Bldg.
5 体育館 プール	Gymnasium Swimming Pool	11 11号館	Bldg. No.11	18 クルップ・ホール	Krupp Hall	24 S.J.ハウス	S.J. House
6 6号館	Bldg. No.6	12 12号館	Bldg. No.12	19 マシン・ホール	Machine Hall	25 クルトゥルハイム	Kulturheim
		13 13号館	Bldg. No.13			26 アクティブ・コモンズ	Active Commons

購買 紀伊國屋書店 上智大学店 2 地下（basement）
食堂 Restaurant 2 5階（5F） 11 地下（basement） 18 4階（4F）
喫茶 Cafe 6 1階（1F） 25 地下（basement）
AED（自動体外式除細動器）：学内8カ所 Automated External Defibrillator
北門 North Gate
6号館防災センター Bldg.6 Disaster Prevention Center
正門 Main Gate
ウェルネスセンター（健康支援） Health and Wellbeing Center
図書館受付 Library Entrance
体育館プール（地下1階） Swimming Pool (basement)
真田堀グラウンド
グラウンド管理室 Sports Field Maintenance Room
南門 South Gate
コンビニエンスストア Convenience Store
12 地下（basement）

5. 受験上の注意

①試験場への入退場

（1）入場

・試験場である四谷キャンパスには、**北門より午前 8 時 30 分から入場することができます**。

・試験室には、最初の試験開始時刻の 30 分前までに入室してください。

・念のため、試験室内の非常口を確認しておいてください。

（2）退場・退室

・休憩時間などに試験室から出る場合には、必ず受験票を携行してください。

・試験時間中に退室、退場することはできません。各時限とも試験監督者の指示に従ってください。

②個人的事由による遅刻の扱い

（1）試験開始後 20 分までに、四谷キャンパスの「北門」から入構した場合は受験を認めます。ただし、試験時間の延長はありませんので、試験当日は時間に余裕を持って行動してください。

③公共交通機関（バス、タクシーを除く）の乱れ・遅れによる遅刻の扱い

（1）公共交通機関の乱れ・遅れによる遅刻の場合は、受験を認めることがあります。試験場入口の係員に申し出てください。

（2）公共交通機関に大幅な乱れ・遅れが生じ、試験当日、多くの受験生に影響があると本学が判断した場合、試験実施に支障をきたさない範囲で、全体の試験開始時刻を繰り下げることがあります。ただし、このことに伴う受験生の個人的損害について本学は責任を負いません。

④所持品について

（1）受験票 ： 受験票は必ず持参してください。

（2）昼　食 ： **昼食は学科試問を受験した試験室の自席で取ることができます。 学内の食堂は営業しておりません。**

（3）腕時計 ： 各自で持参してください。試験室に時計はありません。また、時計の貸し出しは行いません。

（4）筆記用具等 ： 詳細は次頁を参照してください。

試験中に使用を認めるもの	試験中に使用を認めないものの一例
・鉛筆またはシャープペンシル ・プラスティック製の消しゴム（ケースを外し、無地のもの） ・鉛筆削り（電動式・大型のもの、ナイフ類を除く） ・腕時計（計時機能のみ。ストップウォッチ、アラーム、時報、辞書、電卓等の機能を備えている場合は、試験前に必ずそれらの機能を解除ないし停止してください。また、秒針音が大きく隣席の受験生に聞こえるようなものは使えません） ・眼鏡、マスク、ハンカチ、目薬、ティッシュペーパー（袋または箱から中身だけ取り出したもの） ・下敷き（白色または無色）	・携帯電話、スマートフォン、タブレット端末、ウェアラブル端末等の電子通信機器類 ・携帯電話、携帯音楽プレーヤー等、音を発するもの ・時計やストップウォッチのアラーム機能や時報機能（これらの機能は試験前に必ず解除ないし停止してください） ・定規（定規の機能を備えた鉛筆等を含む） ・コンパス、分度器 ・翻訳機、電子辞書、電卓 ・万年筆、ボールペン、赤ペン、色鉛筆、マーカーペン（蛍光ペン等）、付箋 ・筆入れ（ペンケース） ・耳栓

⑤受験心得（試験時間中の注意）

（1）試験場、試験室内においては、試験監督者、係員の指示に従ってください。

（2）受験票のほか、前述の「試験中に使用を認めるもの」以外のものは、机の上に置かないでください。

（3）携帯電話、スマートフォン、タブレット端末やウェアラブル端末（腕時計型等）等の通信機器は身につけてはいけません。電源を切ってかばん等に入れて、机の下に置いてください。あらかじめ電源が切れていることを確認しておいてください。電源を切れない通信機器の試験室への持ち込みはできません。また、アラーム機能等により稼動する可能性がある通信機器は、稼動しないように設定した上で電源を切ってください。試験中にこれらの通信機器や時計等の音・振動等が発生し、発生源のかばん等が特定できた場合、持ち主の同意なく試験監督者が試験室外に持ち出すことがあります。なお、これらの通信機器を時計として使用することはできません。試験室に時計はありませんので各自で持参してください。

（4）試験時間中のコート等の着用は可能です。帽子、サングラス等の着用は認めません。

その他着衣について、試験監督者から指示があった場合は従ってください。

（5）試験時間中に、ハンカチ、ティッシュペーパー、座布団、ひざ掛け、点眼薬、点鼻薬等を使用したい場合は、試験監督者の許可を得て使用してください。

（6）耳栓は、試験監督者の指示等が聞き取れないことがありますので使用できません。

（7）試験室は、受験学科や受験番号によって割り当てられますが、施設、建物、階数などによって、試験室の大きさや室温等の環境は異なります。また、机、椅子、空調、遮光設備、音響設備等の試験室による相違は一切考慮しません。

（8）生活騒音（航空機、自動車、風雨、空調音、動物の鳴き声、周囲の受験生の咳・くしゃみ・鼻をすする音、携帯電話・携帯音楽プレーヤーの鳴動等）が発生した場合に、特別な措置は原則として行いません。

（9）試験時間中に体調不良により受験に耐えられなくなった場合は、試験監督者に申し出てください。ウェルネスセンターに医師が待機しています。ただし、受験を中断した場合でも、試験時間の延長は認めません。

（10）隣席の受験生の用便や、体調不良による入退室のため、試験監督者の指示により、席を立っていただくことがあります。

（11）試験時間中に、鉛筆等を床に落とした場合は、挙手し、試験監督者の許可を得てから拾ってください。

（12）本学では、すべての受験生が公正に受験できるよう入学試験を厳正に実施します。以下に例示した公正な入学試験の実施を妨げるような行為があったと認められた場合、当該年度の本学におけるすべての入学試験について不合格とします。

・カンニング（カンニングペーパー、参考書、他の受験生の答案を見ること、他の人から答えを教わること等）をすること。
・使用を認められていない用具を使用して問題を解くこと。
・試験開始の合図、もしくは試験監督者の試験開始の指示の前に問題冊子を開き、解答を始めること。
・試験終了の合図、もしくは試験監督者の試験終了の指示の後に、筆記用具や消しゴムを持ち続けていたり、解答を続けていたりすること。
・試験時間中に、答えを教える等の他の受験生を利するような行為をすること。
・試験時間中に、携帯電話・携帯音楽プレーヤー・ウェアラブル端末（腕時計型等）等を身に付けていること。
・試験時間中に、携帯電話・時計・携帯音楽プレーヤーの音（着信、アラーム、振動音等）を鳴らすこと。
・試験室において、他の受験生の迷惑となる行為をすること。
・試験室において、試験監督者、係員の指示に従わないこと。
・志願者以外の者が、志願者本人になりすまして試験を受けること。
・その他、試験の公平性を損なう行為をすること。

Ⅲ. 合格発表

合格発表日：2025年10月9日（木）午前10時

【合格発表方法について】

・合格発表は、Web出願システムのマイページにて行います。
※合格発表の開始直後はアクセス集中に伴い、マイページにログインしづらくなる場合があります。
・合格通知書の郵送は行いません。合格通知書はマイページの「合否結果」から印刷し、各自保管してください。
・合否結果に関する問い合わせには一切応じません。また、マイページ以外の方法による合格通知書発行にも応じません。
下記URL（Web出願システムガイダンス）からマイページにログインし、「合否結果」からご利用ください。

https://www.guide.52school.com/guidance/net-sophia-parallel/

＜注意＞（1）合否照会の「誤操作」「見間違い」等を理由とした入学手続期限後の入学手続は一切認めません。
（2）合否照会の利用にあたっては、Web出願システムのマイページログイン用「メールアドレス」と「パスワード」が必要となります。

Ⅳ. 入学手続

1. 入学手続締切日 ： 2025年10月23日（木）（当日消印有効）

①入学手続は、入学手続締切日までに、「個人情報の登録」、「顔写真の登録」を行い、「入学手続に必要な費用」を大学に納入し、「入学手続に必要な書類」を大学に郵送することによって完了します。

②上智大学入学に必要な書類ならびに費用は、以下2．3．に列記するもの以外にはありません。

③入学手続締切日までに手続をしない場合は、入学資格を失います。

④いかなる理由をもっても入学手続締切日の延長は認められません。

⑤納入した「入学手続に必要な費用」は、原則として返還しません。ただし、所定の期日までに入学の辞退を申し出た場合には、納入金から入学金および返還手数料（20,000円）を差し引いた金額を返還します。

※詳しくは「入学手続要項」を参照してください。

入学手続は、Web出願システムのマイページ「入学手続」から行います。

「入学手続」画面に掲載している「入学手続要項」を必ず確認の上、所定の手続きを行ってください。

入学手続金の納入方法は、銀行振込（窓口、インターネットバンキング、ATM（ペイジー））、クレジットカード決済のいずれかを選択することができます。マイページの「入学手続」画面にて納入方法を選択し、画面上の案内に従って入学手続締切日までに「入学手続に必要な費用」を納入してください。

2. 入学手続に必要な書類 ※詳細は入学手続要項において合格者に通知します。

（1）学籍原簿・誓約書兼個人情報の取り扱いに関する同意

（2）住民票

（3）卒業証明書（出願時に卒業見込みで受験した者のみ）

※高等学校卒業後、2026年3月31日までに提出してください。

※大学入学資格を証明する書類のため、必ず期日までに提出してください。

3. 入学手続に必要な費用

2026 年度の学費は現在未定です。2025 年 7 月に決定し、「入学手続要項」において合格者に通知します。

なお、参考までに 2025 年度の入学手続に必要な費用を掲載します。

参考：2025 年度

入学手続に必要な費用

参考：2025年度　　（単位：円）

	神学部 文学部 （新聞学科を除く） 総合人間科学部 （心理・看護学科を除く） 法学部 経済学部 外国語学部 総合グローバル学部 ※SPSFは右を参照	文学部 新聞学科 ※SPSFは右を参照	総合人間科学部 心理学科	総合人間科学部 看護学科	国際教養学部	SPSF	理工学部	摘要
入学金	200,000	200,000	200,000	200,000	200,000	200,000	200,000	入学時のみ
在籍料	30,000	30,000	30,000	30,000	30,000	30,000	30,000	各学期
授業料	456,000	477,000	497,000	642,000	571,000	571,000	617,000	各学期
教育充実費	105,000	105,000	105,000	175,000	129,000	105,000	170,000	各学期
実験実習費	–	–	–	12,000	–	–	41,000	各学期
学生教育研究災害傷害保険料	2,650	2,650	2,650	2,650	2,650	2,650	2,650	入学時のみ
春学期	793,650	814,650	834,650	1,061,650	932,650	706,000	1,060,650	
秋学期	591,000	612,000	632,000	859,000	706,000	908,650	858,000	
1年分	1,384,650	1,426,650	1,466,650	1,920,650	1,638,650	1,614,650	1,918,650	

（注）国際教養学部の教育充実費は、1年時の入学学期にはオリエンテーション・デイ費用（24,000円）を含みます。

＜各費目の留意点＞

費目	留意点
入学金	○入学金とは、入学できる地位を取得するための対価です。
在籍料	○在籍料とは、在籍することに対する基本的な費用（在籍保証料、在籍管理料）です。 ○休学する場合は在籍料のみ納付が必要です。なお、休学中も以下のサービスが利用可能です。 ・大学サービス（定期健康診断、ウェルネスセンター、カウンセリングサービス、証明書発行等） ・各種システム（メール、ポータルサイト等） ・施設（図書館、PCルーム等）
授業料	○授業料とは、学位の授与に要する教育サービスの対価です。 ○毎年、物価上昇率を踏まえて改定します。
教育充実費	○教育充実費とは、教育研究環境の維持管理及び将来に向けた整備充実のための費用です。
実験実習費	○実験実習費とは、教育研究活動における実験や実習に要する費用です。 ○毎年、物価上昇率を踏まえて改定します。
学生教育研究災害傷害保険料	○学生教育研究災害傷害保険とは、国内外における教育研究活動中に生じた急激かつ偶然な外来の事故によって身体に傷害を被った場合の補償救済措置として適用されるもので、本学学生は入学時に全員加入することになっています。教育研究活動中の事故とは、正課中（体育実技等）、学校行事中（オリエンテーション・デイ等）、課外活動中（大学に事前に届出があるもの）、通学中、その他学校施設内にいる間に起こったものです。 ○1年次入学者の保険期間は4年間です。なお、当初納入した金額に対応する保険期間を過ぎて在学する場合、1年毎に800円かかります。

＜同窓会費について＞

最終年次に上智大学ソフィア会の終身会費を同窓会費（40,000円）として納付していただきます。

＜寄付金等について＞

本学では入学前における寄付金等の募集は行っていません。

Ⅴ. その他

1. 大規模災害に被災された本学入学志願者に対する特別措置について

大規模災害による 入学志願者本人または家計支持者の被災状況が甚大であると判明した場合、入学検定料を免除し、 学費の減免や生活支援金の給付を行います。
詳細は本学Webサイト（WEB PILOTI＞奨学金情報＞被災学生への特別措置）を参照してください。
https://piloti.sophia.ac.jp/jpn/scholarship1/hisai/

2. 奨学金・経済支援

「上智大学新入生奨学金」
本学を第一志望として受験し、合格した者の中で、経済的理由によって入学がきわめて困難で、なおかつ本学に入学する以前の学校の成績が優秀な者を奨学生として採用し、授業料の減免を行うものです。給付期間は1年間、給付額は授業料全額相当額、授業料半額相当額、授業料3分の1相当額のいずれかです。

入学前に申し込みが可能な奨学金は上記奨学金のみとなり、その他は入学後の申し込みとなります。奨学金の募集要項および願書は2025年6月に本学Webサイト（WEB PILOTI＞奨学金情報＞入学前に出願する奨学金＞学部入試受験生対象奨学金）にて掲載します。募集要項にて出願資格を確認のうえ、指定の出願期間内に出願してください。
https://piloti.sophia.ac.jp/jpn/scholarship1/scholarship0005/gakubu_syougakukin/

※国による高等教育の修学支援新制度に予約採用された方は、入学手続に必要な費用は期日までに納入いただきます。入学後、「進学届」等の所定の手続きを行い採用が決定しましたら、毎月の給付奨学金の振込が開始されます。授業料等減免については、秋学期学費請求時にあらかじめ減額または過剰納入分を返金いたします。入学時点であらかじめ授業料減免をご希望される場合、上智大学新入生奨学金にもご出願ください。

詳細については随時、本学Webサイト（WEB PILOTI＞奨学金情報＞国による高等教育の修学支援新制度）でお知らせします。
https://piloti.sophia.ac.jp/jpn/scholarship1/syugakusien/

3. 住まいについて

住まいに関する様々な情報を提供しています。詳細は、以下の Web サイトを参照してください。
https://piloti.sophia.ac.jp/jpn/housing/

4. 日本入国前の結核検査について

日本政府は、フィリピン、ベトナム、中国、インドネシア、ネパールおよびミャンマー国籍の方を対象に、在留資格認定証明書（COE）申請時に結核（TB）検査を義務付ける制度を導入しています。
対象国の国籍をお持ちの方は、必ず厚生労働省のウェブサイト（https://jpets.mhlw.go.jp/jp/）にてご自身の国における手続き方法をご確認ください。

個人情報の取り扱いについて

出願および入学手続にあたって提出した氏名、住所その他の個人情報は、①入学試験実施（出願処理・試験実施）②合格発表 ③入学手続と、これらに付随する事項を行うために利用します。また、日本における大学入学資格の有無について確認するため、第三者機関にその評価を依頼する場合があります。

出願書類チェックリスト

（出願書類に同封してください）

氏名（アルファベット）：＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿

氏名（カタカナ）：＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿

郵送前に必ず確認してください

項目をよく読み、左の□にチェックをしてください。

- ☐ コピー不可の出願書類は、全て原本（オリジナル）もしくは原本証明済のコピーを用意しました。
- ☐ 書類は日本語もしくは英語で用意しました。それ以外の場合は公的機関による和訳もしくは英訳に加え、翻訳前の書類の原本を同封しています。
- ☐ 出願書類はいかなる理由でも返却できないことに同意します。

出願書類（全員）

書類が揃っていることを確認の上、左の□にチェックをしてください。

- ☐ 志願票・志望理由書（Web 出願システムより印刷）
- ☐ 卒業（見込）証明書 または 大学入学資格を証明する書類（原本）
- ☐ 高校 3 年間の学業成績証明書（日本と外国の高等学校に在籍した場合は、必ずそれぞれ提出すること）（原本）
- ☐ パスポートのコピー（A4 サイズ）または 国籍記載の住民票のコピー
- ☐ 日本留学試験（EJU）の成績確認書（「成績確認専用ページ」のマイページから印刷したものを 1 回分のみ提出）
  ※氏名、生年月日、受験番号、受験科目、出願資格（p.4）を満たす成績が分かるものを提出してください。
  ※必ず、志望学科の出願要件を満たす点数が確認できる書面を提出してください。

出願書類（該当者のみ）

該当者は以下の出願書類も同封していることを確認の上、左の□にチェックをしてください。

- ☐ 中学校（3 年間）の在籍期間証明書（日本の高等学校に在籍経験のある者は必ず提出すること）（原本）
- ☐ 出願要件となる外国語検定試験結果の成績を証明する書類（原本）
  （英文学科、心理学科、社会学科、経営学科、外国語学部全学科、総合グローバル学科、理工学部全学科の志願者のみ提出）
  ※実用英語技能検定（英検）の証明書をデジタル合格証明書あるいはデジタル英検 CSE スコア証明書で提出する場合は、いずれかの画面コピー
  ※TOEFL iBT®や IELTS、TOEIC®などを直送した場合は、手配したことが確認できる書面（My page 画面のコピーなど）を同封してください。
  あわせて、下の欄に直送した日を記入してください。

TOEFL iBT®	2025 年　月　日	IELTS	2025 年　月　日	TOEIC®	2025 年　月　日

- ☐ 推薦状（神学科志願者のみ）（本学所定用紙で提出）
- ☐ 普通高等学校招生全国統一考（高考）の成績を証明する書類（社会福祉学科の志願者のみ）（原本）
  ※中国の教育制度に基づく、中国国内の高等学校を卒業した者に限ります。

連絡事項がある場合は記入してください